



# COMUNE DI MONTAGUTO

(Provincia di Avellino)

C.A.P. 83030

Cod. Fisc. 81000630640

Part.I.V.A.00283270643

tel. 0825 862014 – fax 0825 862096

Prot. 780

del 26.02.2021

**ART. 29 CCNL 14/09/2000  
DISPOSIZIONI SPECIALI PER IL PERSONALE  
DELL'AREA DI VIGILANZA CON PARTICOLARI RESPONSABILITÀ.**

**AVVISO PROCEDURA SELETTIVA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 02.02.2021 e della determinazione dirigenziale n. 36 R.G. del 24.02.2021 di approvazione dell'avviso di selezione;

**RENDE NOTO**

E' indetta procedura selettiva finalizzata al passaggio alla categoria D, posizione economica D1, del personale dell'area di vigilanza dell'ex sesta qualifica funzionale per il quale ricorrano le condizioni descritte all'art. 29, comma 1, lett. a), Titolo IV del CCNL Comparto EE.LL. siglato il 14/09/2000.

Il passaggio alla categoria D del personale individuato ai sensi del comma 1, lett. a) avviene, previa verifica selettiva dei requisiti richiesti, di cui al punto a) del CCNL Comparto EE.LL. siglato il 14/09/2000.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

A seguito del passaggio nella categoria D, al personale di cui al comma 1, lett. a) viene conseguentemente attribuito il profilo specifico, già previsto o da istituire, di "responsabile dei servizi di polizia municipale e locale", con contenuti coerenti con la declaratoria della stessa categoria D.

Al vincitore verrà corrisposto il trattamento economico corrispondente alla categoria DI del CCNL degli enti locali del 21.05.2018. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA**

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Possesso dei requisiti generali per l'accesso ai pubblici impieghi;
- b) Inquadramento nella Cat. C (ex 6<sup>q.f.</sup>);
- c) aver svolto, a seguito di atti formali da parte dell'amministrazione d'appartenenza, funzioni di responsabile del servizio complessivo dell'intera area di vigilanza, alla data del 14/09/2000.;

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per l'ammissione alla procedura selettiva occorre presentare domanda in carta semplice indirizzata al Comune, secondo lo schema allegato, nella quale bisogna dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza od eventuale recapito;
- b) L'indicazione della procedura selettiva alla quale si intende partecipare;
- c) Specificazione della cittadinanza;
- d) Il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- e) Le eventuali condanne penali riportate o misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina ad impieghi presso gli enti locali e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o misure o procedimenti penali;
- f) Il titolo di studio posseduto con specificazione della votazione o giudizio riportati;
- g) I provvedimenti formali con cui sono state attribuite le funzioni di responsabile del servizio complessivo dell'intera area di vigilanza da parte dell'amministrazione d'appartenenza;
- h) Eventuali titoli speciali comprovanti particolari requisiti ritenuti utili in rapporto al profilo professionale al quale si riferisce la procedura selettiva;
- i) Gli eventuali servizi prestati nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di lavoro.
- j) L'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 31/12/1996, n° 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del concorso;

#### **La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione.**

La documentazione relativa alle dichiarazioni contenute nella domanda dovrà essere presentata dall'interessato successivamente, a richiesta della Amministrazione, prima che sia emesso il provvedimento a lui favorevole.

#### **La domanda di partecipazione deve pervenire perentoriamente entro le ore 12 del 2 marzo 2021.**

La domanda di partecipazione alla procedura può essere consegnata a mano mediante consegna al protocollo dell'Ente, o trasmessa a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Montaguto – Corso Umberto I n. 3 - Cap. 83030 Montaguto (AV) o a mezzo PEC all'indirizzo [peccomunemontaguto@asmepec.it](mailto:peccomunemontaguto@asmepec.it).

Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve essere riportata la indicazione del mittente nonché la dicitura "DOMANDA PARTECIPAZIONE PROCEDURA SELETTIVA ART 29 CCNL 14.09.2000".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- a) curriculum contenente dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, redatto su carta libera, datato e

sottoscritto dall'interessato e accompagnato da copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore.

- b) Tutti i documenti comprovanti i titoli posseduti, che potranno essere esibiti in originale o in semplice fotocopia, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva della loro conformità all'originale, con acclusa copia del documento di identità, ai sensi del DPR 445/2000

#### **PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA**

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:

- a) Del cognome, nome, residenza o comunque un eventuale recapito del concorrente;  
b) Dell'indicazione della procedura al quale si intende partecipare;  
c) Della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

Nel caso che dalla istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda per incompletezza od irregolarità di formulazione di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti, diverse da quelle sopra elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro il termine accordato, a pena di esclusione dal concorso.

Verificandosi le condizioni di cui sopra, il concorrente viene invitato, mediante lettera raccomandata A.R., a trasmettere al comune, con lo stesso mezzo, a pena di definitiva esclusione dalla procedura selettiva, una nuova istanza, che viene considerata integrativa di quella già acquisita agli atti, completa di tutte le dichiarazioni omesse od imperfettamente formulate, e regolarmente firmata dall'interessato.

Non è ammessa la tardiva presentazione di ulteriori dichiarazioni.

#### **ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'inquadramento nella categoria D – posizione economica D1, procederà alla verifica delle dichiarazioni fornite nel corpo della domanda entro un termine non inferiore a trenta giorni, che può essere incrementato di ulteriori trenta giorni in casi particolari. Qualora le dichiarazioni fornite contestualmente alla domanda non siano complete, saranno richieste ulteriori dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni rese emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

#### **MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Accertato il possesso dei requisiti richiesti, l'interessato verrà invitato a stipulare, ai sensi del CCNL - Enti Locali vigente, il contratto di lavoro, finalizzato alla modifica della categoria e profilo di inquadramento, previa programmazione del fabbisogno di personale e modifica della dotazione organica.

#### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando può essere richiesto in copia presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Montaguto, sito in Corso Umberto I n. 3 - Cap. 83030 Montaguto (AV) ed è consultabile sull'Albo Pretorio del comune medesimo al seguente indirizzo: [www.comune.montaguto.av.it](http://www.comune.montaguto.av.it)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

dott.ssa Barbara Manganiello

